

Preguntas frecuentes de los empleados acerca del COVID-19 (Coronavirus)

Estas preguntas frecuentes pueden actualizarse de vez en cuando a medida que haya nueva información disponible y a medida que recibamos nuevas preguntas de los empleados.

Este documento no pretende ser exhaustivo, y lo alentamos a complementar sus conocimientos visitando [los Centros para el Control de Enfermedades](#) para obtener la información más reciente.

Como recordatorio, su supervisor está aquí para apoyarlo y si usted tiene preguntas o inquietudes específicas relacionadas con su situación laboral, comuníquese con el departamento de recursos humanos para obtener ayuda.

Además de estas preguntas frecuentes, que se actualizarán periódicamente, y la comunicación con su supervisor o recursos humanos, queremos compartir más formas en que puede comunicarse con nosotros sobre sus preguntas e inquietudes.

- Tenemos una dirección de correo electrónico donde puede enviar sus preguntas para ser revisadas por un equipo de operaciones de recursos humanos bilingüe que hablan Inglés y Español. communication@marekbros.com
- Puede enviar preguntas o inquietudes por mensaje de texto al 713-586-4107.

TABLA DE CONTENIDOS

Haga clic en su pregunta a continuación para un enlace a la respuesta.

Guía Sobre el COVID-19 para Sitios de Trabajo y Oficinas de MAREK

Para obtener el plan completo, consulte [MAREK COVID-19 Guía de Sitios para de Trabajo y Oficina.](#)

- [¿Qué está haciendo MAREK como empresa para proteger a los empleados y ayudar a gestionar los riesgos de COVID-19?](#) (Actualizado el 6/11/21)
- [¿Cómo estamos manejando a los visitantes a los sitios de trabajo u oficinas?](#) (Actualizado el 6/11/21)
- [¿Cuáles son las restricciones a los viajes? ¿Qué pasa si tengo próximos viajes personales internacionales o nacionales?](#) (Actualizado el 6/11/21)
- [¿Cuándo debo usar un respirador? ¿Qué pasa con una cubierta de tela para la cara / máscara?](#) (Actualizado el 6/11/21)

Otras consultas

- [¿Qué debo saber sobre las vacunas?](#) (Actualizado el 6/11/21)
- [¿Cubrirá el seguro de salud de MAREK los gastos de las pruebas para el virus COVID-19?](#)

- [¿Qué pasa si un empleado se presenta en mi ubicación y dice que está enfermo o cree que puedo haber estado expuesto a alguien que tiene COVID-19?](#) (Actualizado el 3/26/20)
- [¿Qué pasos debo tomar si me diagnostican COVID-19?](#) (Actualizado el 7/1/20)
- [¿Qué recursos están disponibles si estoy experimentando estrés y ansiedad durante este tiempo?](#) (Actualizado el 6/11/21)
- [¿Qué pasa si tengo preguntas con respecto a mi 401k?](#) (Actualizado el 3/26/20)

Guía Sobre el COVID-19 para Sitios de Trabajo y Oficinas de MAREK

¿Qué está haciendo MAREK como empresa para proteger a los empleados y ayudar a gestionar el riesgo de COVID-19?

Basándonos en la información y recomendaciones más recientes en torno a la prevención de la propagación del COVID-19, estamos:

- Siguiendo las instrucciones de la CDC
- Trabajando con los clientes para garantizar que todos los sitios de trabajo sigan las instrucciones de la CDC y aborden cualquier riesgo exclusivo de un lugar de trabajo específico.
- Practicar el distanciamiento físico
 - Limitar el contacto de persona a persona, evitar compartir herramientas personales, etc.
 - Reuniones presenciales más pequeñas con 6' entre participantes, 10 personas o menos en la mayoría de los casos
 - Las juntas de seguridad se hacen en grupos pequeños y observando la distancia de 6' entre los participantes y en áreas abiertas y bien ventiladas
 - Se alientan las reuniones virtuales cuando sea posible
 - Si hay una necesidad esencial de una reunión más grande donde no se puede mantener el distanciamiento físico, se requieren máscaras
- Seguir las mejores prácticas y la guía de la CDC/OSHA para elegir cuándo usar una máscara para protegernos a nosotros mismos, a nuestros compañeros de equipo y a otros en nuestro entorno de trabajo.
- Exigir a los empleados que están enfermos o que presentan algún síntoma que se queden en casa
- Exigir a los empleados que estén en contacto cercano con alguien que tiene COVID-19 que se pongan en cuarentena, a menos que el empleado que ha estado expuesto esté completamente vacunado o se haya recuperado de COVID-19 en los últimos 90 días.
- Tomar medidas inmediatas para rastrear cualquier posible exposición a COVID-19 en el lugar de trabajo
- Informar a los empleados sobre las mejores prácticas para protegerse a sí mismos y a sus familias en casa
- Trabajar con los clientes para aumentar la higiene, la desinfección y el servicio de limpieza en los lugares de trabajo

- Aumentar la higiene, la desinfección y la limpieza en todas las oficinas
- Trabajar con nuestros proveedores para garantizar que puedan entregar lo que necesitamos, como mucha agua embotellada en los lugares de trabajo

¿Cómo estamos manejando a los visitantes a los sitios de trabajo u oficinas?

Las visitas esenciales al lugar de trabajo están permitidas en base a las normas del sitio de trabajo. Se permiten visitas a las oficinas siempre y cuando los visitantes no vacunados usen mascarillas. Las reuniones virtuales siguen siendo una opción.

¿Cuáles son las restricciones a los viajes? ¿Qué pasa si tengo próximos viajes personales internacionales o nacionales?

Viajes de los empleados

- Si viaja internacionalmente en transporte público (avión, tren, autobús, crucero) y **no** ha sido completamente vacunado dentro de los *6 meses anteriores* al viaje, debe ponerse en auto-cuarentena durante 14 días antes de regresar a su lugar de trabajo. Esto incluye viajes en avión, tren, autobús o crucero a México o Canadá.
- Sin embargo, no hay restricciones para viajar internacionalmente en transporte público si ha sido completamente vacunado *dentro de los 6 meses anteriores* al viaje y proporciona una prueba de vacunación a HR. Recomendamos precaución adicional si elige viajar en transporte público.
- No hay restricciones para viajar en vehículo personal (automóvil, SUV, camión) a México o Canadá.
- No hay restricciones en los viajes personales dentro de los EE.UU. Recomendamos precaución adicional si elige viajar en transporte público.

Contacto cercano con alguien que ha viajado

(Como miembros de la familia, pero podría ser cualquier persona en contacto cercano con un empleado)

- Si tiene contacto cercano con cualquier persona que haya viajado internacionalmente en transporte público (avión, tren, autobús, crucero) dentro de los últimos 14 días y **no** ha sido completamente vacunado en los últimos *6 meses*, no se le permitirá en nuestras oficinas o lugares de trabajo hasta que el viajero con el que estuvo en contacto cercano haya estado libre de síntomas durante 14 días a partir de la fecha en que viajó.
- Sin embargo, no hay restricciones para ponerse en contacto cercano con un viajero de transporte masivo internacional si ha sido vacunado *dentro de los últimos 6 meses* y proporciona una prueba de vacunación a HR.

¿Cuándo debo usar un respirador? ¿Qué pasa con una cubierta de tela para la cara / máscara?

Tarea relacionada con el trabajo: Respiradores

Al igual que lo ha hecho en el pasado, continúe usando un respirador según sea necesario para su tarea en el lugar de trabajo de acuerdo con las normas de seguridad de MAREK y según su capacitación en seguridad de MAREK o según las indicaciones de los requisitos específicos del lugar de trabajo (lijado, perforación, barrido del piso, etc.). En este momento, las cubiertas faciales de tela o las máscaras no son un reemplazo para los respiradores cuando se requiere un respirador para realizar una tarea de manera segura. Los respiradores son necesarios para tareas de trabajo específicas por fabricantes y OSHA.

Futuros brotes u otros desafíos de suministro podrían contribuir a la escasez de respiradores en cualquier momento. En estas situaciones, se da prioridad a los trabajadores de salud. Por favor, trate cuidadosamente los respiradores que está usando para las tareas de trabajo que lo requiera. Manténgalos limpios, úselos solo cuando sea necesario y no los comparta. Siga las instrucciones para garantizar un sellado adecuado.

NO relacionado con la tarea del trabajo: Cubiertas faciales / máscaras faciales

Por favor, siga las mejores prácticas y las directrices de la CDC/OSHA para elegir cuándo usar una máscara facial para protegerse a sí mismo y a los demás de la propagación de COVID-19. Si bien las mascarillas ya no son necesarias, seguimos siendo responsables de la seguridad de los demás todos los días.

- Siga las normas de seguridad específicas de su ubicación o lugar de trabajo. Si se requiere una máscara en su lugar de trabajo, use una. Cuando use una máscara, cúbrase la nariz y la boca.
- Aquellos que deseen seguir usando una máscara son bienvenidos a hacerlo, incluso cuando no sea necesario en su ubicación.
- Las circunstancias aún pueden requerir la necesidad de una máscara, como durante un brote o en una reunión donde el distanciamiento físico no es posible.
- Si está realizando una tarea que requiere un respirador, un protector facial o un EPP(Equipo de Protección Personal) equivalente de acuerdo con las normas de seguridad de MAREK, asegúrese de usar el EPP apropiado. Una cubierta facial de tela u otra máscara no es un reemplazo para un respirador o protector facial cuando se requiere uno.
- Mantenga su cubierta de la cara limpia. Si es paño, lave su cubierta después de usar.

Al seleccionar una cubierta o máscara para uso personal, infórmese primero de [fuentes confiables](#).

Otras consultas

¿Qué debo saber sobre las vacunas?

Las vacunas autorizadas [contra el COVID-19](#) pueden ayudarte a protegerte del COVID-19. La CDC destaca algunas cosas clave que debemos saber sobre las [las vacunas](#), incluyendo que las vacunas

autorizadas son [seguras y efectivas](#). Si tiene preguntas sobre la vacuna específica para usted y su salud, su médico puede ayudarlo.

Por lo general, el cuerpo tarda dos semanas después de la vacunación en desarrollar protección (inmunidad) contra el virus que causa covid-19. Usted no está completamente vacunado hasta dos semanas después de la segunda dosis de una vacuna de dos dosis o dos semanas después de una vacuna de una dosis.

Si bien las vacunas pueden ayudarte a protegerte de COVID-19, la CDC indica que la comunidad de atención médica está aprendiendo qué tan bien las vacunas te impiden propagar el virus que causa COVID-19 a otros (incluso si no tienes síntomas) y qué tan efectivas son las vacunas contra las nuevas variantes del virus.

MAREK no requiere la vacuna; sin embargo, lo alentamos a que lo considere y lo discuta con su médico u otro profesional de la salud si tiene preguntas o inquietudes.

¿Cubrirá el seguro de salud de MAREK los gastos de las pruebas para el virus COVID-19?

Si actualmente está inscrito en uno de los planes de seguro de salud de MAREK, Si, el plan cubrirá el costo de las pruebas para el virus.

¿Qué pasa si un empleado se presenta en mi ubicación y dice que está enfermo o cree que puedo haber estado expuesto a alguien que tiene COVID-19?

Por favor notifique a su supervisor inmediatamente para que podamos tomar medidas.

Cualquier empleado que esté enfermo está obligado a quedarse en casa. Los supervisores deben separar inmediatamente a un empleado que muestra [síntomas](#) similares a los de la gripe de otros empleados, y luego enviar a ese empleado a casa. Además, no volverán a nuestras oficinas hasta que no libre de síntomas de enfermedad o fiebre, sin el uso de un medicamento para reducir la fiebre, durante 72 horas.

Incluso si el individuo no es un empleado de MAREK o MEMCO (tal vez un empleado de otro socio comercial en un lugar de trabajo), notifique a su supervisor inmediatamente para que podamos tomar medidas con el GC o la parte apropiada.

Si alguien le dice que ha estado o está expuesto a COVID-19, notifique a su supervisor y a recursos humanos de inmediato para que podamos tomar medidas.

¿Qué pasos debo tomar si me diagnostican COVID-19?

- Por favor, póngase en contacto con recursos humanos inmediatamente para responder a cualquier pregunta, ayudarlo a colocarlo en una licencia de ausencia y ayudarlo a asegurar cualquier beneficio aplicable para el que usted podría ser elegible.
- Siga todas las instrucciones de atención médica de su médico.

- Quédate en casa trabajando. Si un empleado tiene un caso confirmado de COVID-19, no se le permitirá regresar a la oficina o a los lugares de trabajo hasta que se cumplan **los cuatro** criterios siguientes: no muestra signos de enfermedad o fiebre durante 72 horas sin el uso de un medicamento para reducir la fiebre, los síntomas han mejorado, han pasado 10 días desde el caso confirmado de COVID-19, y ha dado negativo para COVID-19.
- Si se confirma que un empleado tiene COVID-19, MAREK informará a sus compañeros de trabajo de su posible exposición a COVID-19 en el lugar de trabajo, pero mantendrá la confidencialidad como lo requiere la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA). Los empleados expuestos a un compañero de trabajo con COVID-19 confirmado pueden consultar las directrices de la CDC sobre [cómo realizar una evaluación](#) de riesgos de su exposición potencial.

¿Qué recursos están disponibles si estoy experimentando estrés y ansiedad durante este tiempo?

Queremos recordarle los recursos de la compañía disponibles para ayudarlo a lidiar con el estrés y la ansiedad en caso de que no desee hablar con su supervisor o recursos humanos.

Programa de Asistencia al Empleado

Sesiones confidenciales de asesoramiento para asuntos personales.

- Número de contacto: 713-500-3327
- Número gratuito: 1-800-346-3549

Recursos adicionales – Visitas remotas al médico

MD Live (Hasta el 30/6/21**)** – Reciba la atención que necesita desde cualquier lugar hablando directamente con un médico que pueda diagnosticar sus síntomas para enviar una receta o proporcionar recomendaciones adicionales para la atención médica. MD Live está disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana de forma virtual.

- Número de contacto: 1-800-770-4622
- En línea: www.mdlive.com/marek

Visitas virtuales (Efectivo 7/1/21**)** – Cuando los nuevos planes de United Healthcare de MAREK entren en vigor el 1 de Julio del 2021, usted seguirá teniendo acceso las 24 horas del día, los 7 días de la semana, a un médico por video chat. Las visitas virtuales reemplazarán a MD Live como su fuente de acceso para las visitas remotas al médico.

¿Qué pasa si tengo preguntas con respecto a mi 401K?

Si actualmente está participando en el plan MAREK 401k o tiene un saldo en el plan y tiene preguntas, puede llamar a BPAS al (866) 401-5272. Recuerda que tienes acceso completo a tu cuenta en WWW.BPAS.COM. Si usted nunca ha iniciado sesión, deberá configurar una cuenta. Para configurar una cuenta, necesitará que sea A) Número de seguro social B) Fecha de nacimiento y C) Código de identificación del plan de MAREK. Para obtener el código de identificación del plan, comuníquese con Juana Rodríguez o Sindy Payne por teléfono al 713-681-2626.



Otro gran recurso es la Educación Financiera. Esto está disponible para los empleados de MAREK sin costo alguno y proporciona acceso a varias herramientas de educación / planificación financiera, junto con acceso a planificadores financieros certificados. Pueden ser contactados por teléfono al (844) 605-6355 de lunes a viernes de 9am a 8pm o en línea al <https://secure.financialfinesse.com/flc/marekbrosthers>.